

財團法人天主教白



110年度工作計畫

列印人：宗景宜列印時間：109-11-10 16:36:18

一、計畫依據：依據捐助章程第二條辦理。

二、計畫內容：

工作項目	經費預算 (單位：新臺幣元)	計畫內容	預期成果(最多200字)	備註
【總會辦公室】1. 行政管理 2. 公關行銷 3. 專業培育與發展	19,508,717	1. 行政管理： 法人事務 主管培育、員工使命培育 資訊管理與發展 人力資源管理 財務管理 2. 公共關係 數位行銷 資源開發 捐款經營與維繫 3. 專業培育與發展 專業人員訓練與支持 志工培力 經濟支持 組織交流	1-1董事會健全運作 1-2制度建立、符合法規。 1-3強化主管管理職能，提升全體員工使命承諾。 1-4促進全會資訊管理效能與資訊安全。 1-5 強化捐款管理系統，提升捐款資料的安全與效能。 2-1現有宣廣平台合作深化，增加50%新客群。 2-2維繫既有捐款人達95%。 2-3維持80%以上舊企業資源，新增20家新企業。 3-1提供社工人員專業督導與支持，以提升社工服務品質。 3-2連結企業或外部公益團體資源提供經濟弱勢對象經濟支持，全年預計30名。 3-3與大學合作服務學習活動，並與國內外非營利組織進行實務交流計畫，分享經驗。	
【社區家園】身心障礙者社區居住服務-德蘭家園、露蕊絲家園	5,212,840	1. 服務對象生活品質 提供住民在生理、情緒、物質、人際關係、社會融合、權利、個人發展、自我決策等面向之支持服務 2. 家庭支持服務 舉辦家長會暨親子日活動 依家庭需求評估提供支持服務	1. 12位服務對象的生活品質能獲得提升，並融入社區。 2. 增進12位服務對象之家長/家屬對社區居住服務的了解，並提供家庭所需之支持。與家屬之聯繫頻率至少每月一次。	
【台南辦公室】1. 恩典工坊 2. 社區關懷服務	4,417,865	1. 心智障礙者日間作業設施服務 2. 跨齡健康樂活服務方案 3. 社區關懷站 4. 專業提升	1. 以社區定點式和常態性的服務模式為15名心智障礙者穩定與鄰近的服務。 2. 全年預計提供600人次以上的樂活活動、社區關懷及諮詢服務。 3. 招募至少10名社區志工協助據點及工坊的服務運作。	

工作項目	經費預算 (單位：新臺幣元)	計畫內容	預期成果(最多200字)	備註
<p>【聖安娜之家】1. 身障者全日型機構服務 2. 身障者日間型機構服務</p>	31,448,938	<p>1. 提供中重度及極重度身障者全日型住宿服務, 服務內容包含居家生活照顧、膳食提供、健康維護、休閒活動、社區共融、家屬支持、弱勢家庭協助等 2. 提供中重度身障者日間型照顧服務, 服務內容包含技藝陶冶、休閒活動、社區共融等 3. 其他：志工招募管理、設施設備管理維護、行銷推廣交流、牧靈共融促進、災害防治、員工專業提升等</p>	<p>1. 全日型服務32人- A. 健康維護管理： 提供服務對象醫療復健、預防保健、定期檢查等醫療服務，全年度預計157次。 B. 休閒活動與社區共融： 提供多元活動、半日遊、社區適應48次、慶生會、快樂餐等。 C. 家屬參與促進： 辦理家長會、權益委員會各2次；辦理親職講座、親子活動共2次。 D. 志工參與服務。 2. 日間型服務10名- A. 辦理多元化課程-手工藝、音樂、繪畫等，豐富服務對象生活。 B. 休閒活動實施：提供多元休閒活動240次。 C. 辦理作業活動48次。 D. 辦理社區適應20次；辦理/參與社區共融活動4次。</p>	
<p>【聖方濟長期照顧中心(養護型)】1. 全日型住宿養護服務 2. 社區服務專案</p>	28,431,000	<p>1. 提供長輩全日型養護服務, 服務內容包含個別化服務計畫、居家生活照顧、膳食提供、健康維護、休閒活動、弱勢家庭經濟扶助等 2. 提供失能老人及身障者營養餐飲服務 3. 到宅關懷訪視服務 4. 長照2.0交通接送服務 5. 其他：志工招募管理、設施設備管理維護、行銷推廣交流、落實災害防治計畫、員工共融促進等</p>	<p>1. 全日型養護服務： (1)長照住宿養護服務40床 (2)專業人員完成每人所需在職訓練100% (3)防災演練2場次 (4)接待參訪24場次 (5)機構觀摩交流2次 (6)辦理員工旅遊、尾牙、年度健檢等活動各1場次 (7)30位志工上線服務 (8)志工訓練及表揚聯誼各1場次。 2. 社區服務專案 (1)提供70位社區長輩送餐服務 (2)連結30位志工提供本項服務 (3)110年共服務6,000人次</p>	
<p>【聖方濟新興社區式服務類長期照顧機構】老人日間照顧服務</p>	4,836,072	<p>1. 辦理員工共融專案，增加員工向心力。 2. 每月1次外督，以提昇服務人員之專業知能。 3. 設施設備保養修繕 4. 落實災害防治計畫 5. 技藝性治療活動 6. 藝術治療(每周2-3次) 7. 長輩瑜珈課程每周一次，共48次課程。</p>	<p>1. 預計110年度提供18-20名失能或失智長輩日間照顧服務。 2. 結合節慶辦理慶祝活動，豐富長輩生活經驗與品質。 3. 各項設備均能正常運作；辦理2場次防災演練。 4. 每名員工均至少派訓研習20小時；預計辦理2場次觀摩，及每月/1次的外督以加添員工</p>	

工作項目	經費預算 (單位：新臺幣元)	計畫內容	預期成果(最多200字)	備註
		8. 職能治療師每周一次，共48次團體活動。	專業知能。 5. 長輩及家屬服務滿意度達95%。 6. 透過非藥物之治療延緩失智長者功能退化。 7. 增進失智症長者參與生活的主動性。 8. 有效提升長輩肌耐力及平衡感、減少跌倒風險及延緩退化。 9. 增進長輩成員在活動中提升人際互動。	
【聖方濟開蘭社區式服務類長期照顧機構】老人日間照顧服務	5,642,432	1. 設施設備保養修繕。 2. 落實災害防治計畫。 3. 邀請3~5名學有專精的講師到機構辦理活動方案，方案類別為作業活動、體適能、懷舊、復健及休閒等，豐富服務對象生活品質與經驗並延緩服務對象退化速度。 4. 辦理員工共融專案，增加員工向心力。	1. 預計110年度提供30名失能身心障礙者及失能老長者日間照顧服務。 2. 預計上下半年各辦理1場社區戶外活動，同時結合節慶辦理慶祝動，豐富服務對象生活經驗與品質。 3. 上、下半年各舉辦一場次家屬座談會。 4. 各項設備均能正常運作；辦理2場次防災演練。 5. 每名員工均至少派訓研習20小時；預計辦理2場次觀摩，加添員工專業知能。 6. 服務滿意度達90%。 7. 預計可辦理120場次活動(含園藝、懷舊、復健、休閒等)。 8. 作業活動產品可供機構義賣。 9. 預計可服務1,400人次。 10. 預計可提供50次復健治療服務。 11. 預計可提供1,000人次復健治療。 12. 預計可提供1,000人次輔療活動。 13. 延緩服務對象退化速度。	
【聖方濟長照服務處】長照服務(傳善獎專案)	2,780,000	1. 擴大到宅服務 2. 到宅服務志工組訓 3. 訂定輔療活動操作指南 4. 照顧專業技術操作標準化 5. 精進行政管理暨公益行銷效能 6. 大溪小規模多機能日間照顧中心新建工程及服務	1. 促使北頭城六個里的服務對象能夠在地獲得所需要的長照服務(日間照顧、居家服務、長照送餐、關懷訪視) 2. 促使長/日照機構服務長輩參與輔療活動常態化及豐富化，減緩身心退化 3. 成立到宅服務志工團隊，招募並完成訓練30名志工，提供到宅服務 4. 照顧者能夠得到適當的社會支持、獲得所需要的照顧技能 5. 藉由定期外部督導機制與在職教育訓練，提升專業本職學能。 6. 促使輔療活動豐富化、常態化，並完成照顧專業及輔療活動SOP 7. 強化捐款便利性及捐款人經營 8. 完成行政管理SOP	

工作項目	經費預算 (單位：新臺幣元)	計畫內容	預期成果(最多200字)	備註
【台北市聖文生兒童發展中心】兒童早療服務	3,618,278	1. 辦理專職人員職工福利、教育訓練、督導會議。 2. 辦理員工、外聘講師、家長、服務對象、志工、教友等團隊共融及節慶活動。 3. 社福交流與社區夥伴單位交流。 4. 辦理到校、到宅、到中心時制一對一及一對三療育訓練活動。 5. 辦理衛生安全主題教育宣導與健康保健。 6. 執行個案服務與管理及辦理家庭支持活動。	1. 符合兒少福利機構法規及機構評鑑指標。 2. 每名員工教育訓練時數達18小時。 3. 參與團隊共融至少10次。 4. 北部社福參訪1間。 5. 消防演練及設備檢修申報各2次。 6. 社區夥伴單位交流5場。 7. 服務兒童數:29人。 8. 一對三療育訓練共辦理120堂。 9. 召開個別化服務計畫會議45場。 10. 主題教育宣導10場。 11. 定期盤點、汰換藥品與備品。 12. 辦理6場家庭支持活動。 13. 滿意度調查85%以上滿意。	
【台北市聖文生樂活工坊】身心障礙者社區日間作業設施服務	3,728,692	1. 辦理專職人員職工福利、教育訓練、督導會議。 2. 辦理員工、外聘講師、家長、服務對象、志工、教友等團隊共融及節慶活動。 3. 社福交流與社區夥伴單位交流。 4. 工坊服務及手作品廣宣義賣(含廣宣品)。 5. 規劃作業、文康休閒、社區及家庭活動。 6. 辦理衛生安全主題教育宣導與健康保健。 7. 執行個案服務與管理及執行家庭支持服務。	1. 符合身心障礙者服務人員資格訓練及管理辦法、社區日間作業設施輔導查核指標。 2. 每名員工教育訓練時數達20小時。 3. 參與團隊共融至少10次。 4. 北部社福參訪1間。 5. 消防演練及設備檢修申報各2次。 6. 社區夥伴單位交流3場。 7. 服務人數18人。 8. 增加2-3樣手作品。 9. 主題教育宣導12場。 10. 每月1場文康休閒及社區活動。 11. 定期盤點、汰換藥品與備品。 12. 辦理2場家庭日活動。 13. 滿意度調查80%以上滿意。	
【高雄分事務所】兒童早療服務、社區照顧關懷據點	4,684,516	1. 早療服務: (1) 時段一對一、一對二療育訓練。 (2) 音樂治療團體課程。 (3) 個案服務與管理:接案與結案、不定期訪視、需求評估、社區資源網絡建立與連結。 (4) 辦理親子團體課程、家庭支持服務課程。 2. 社區關懷據點 每周一次提供定點定時服務課程，服務對象為社區健康、亞健康長輩。 3. 發展與創新 (1) 身心障礙兒童親子共學課程，每周兩日自	1. 個別療育課程每週20堂，預計至少服務1,200人次。 2. 音樂治療共計辦理108堂，預計服務540人次。 3. 召開個別化服務計畫會議，視家庭需求資源連結與管理。 4. 辦理2門親子團體課程，每期15堂課，辦理3期，預計至少服務1,080人次。 5. 辦理4場主題家長紓壓及親子活動。 6. 社區照顧關懷據點服務人數健康促進30人。 7. 電話問安：每月30人次。 8. 關懷訪視：每月30人次。 9. 身心障礙兒童親子共學課程服務800人次 10. 家長職前訓練課程及每週督導，預計服務	

工作項目	經費預算 (單位：新臺幣元)	計畫內容	預期成果(最多200字)	備註
		我管理、社交技巧課程。 (2)推廣本會學齡社區小教室 (3)志工招募與管理	300人次	
【台東辦公室】友善 工坊、賓茂身心障礙 者樂活站、身心障礙 者友善訪視服務、身 心障礙者家庭服務、 身心障礙者社區式日 間服務布建計畫-大武	8,983,697	1. 友善工坊-提供以作業活動為主, 休閒文康 為輔的日間作業設施 2. 賓茂身心障礙者樂活站-提供賓茂社區附近 身心障礙者區式日間照顧服務 3. 提供於南迴四鄉身心障礙者及其家庭關懷 訪視服務並連結服務資源, 提供物資等適切服 務 4. 提供大武鄉、達仁鄉之身心障礙者社區式 日間照顧服務。	1. 友善工坊預計服務20人, 每週40小時, 生產 結合在地文創產品販售或其他服務提供。 2. 賓茂樂活站服務人數15人, 每人每週服務 4次16小時, 並提供無公車之偏遠部落交通接 送與共餐服務, 以及資源連結物資發放等相關 服務 3. 身心障礙者友善訪視服務預計服務650人次 ; 身障家庭服務預計服務100-120個家庭, 約 250人次 4. 大武日間照顧布建計劃預計服務15人, 每週 5天40小時。並提供交通接送及中午共餐。	
【聖方濟居家長照機 構】失能身心障礙者 及失能長者居家服務	5,279,606	1. 提供失能身心障礙者及失能長輩居家服務 。 2. 辦理專業人員教育訓練。 3. 聘請外督提供專業指導與諮詢。	1. 預計服務45名失能身障者及長者。 2. 減輕家庭照顧者壓力, 以延長照顧餘力。 3. 連結照顧知識與資訊, 及社會福利諮詢服 務, 改善偏鄉資訊落差。	
【聖方濟大溪社區式 服務類長照機構】失 能長者小規模多機能 日間照顧服務	8,334,455	1. 提供失能或失智長輩日間照顧服務。 2. 視個案需求提供夜間住宿服務。 3. 設施設備保養修繕。 4. 辦理員工共融與培育, 提升員工向心力及 專業能力。 5. 實災害防治計畫。	1. 預計服務32名失能或失智長輩。 2. 各項設備均能正常運作, 辦理2場次防災演 練。 3. 員工派訓研習至少20小時, 預計辦理2場次 專業觀摩。 4. 長輩及家屬服務滿意度達95%。 5. 到案率達90%以上。	
合 計	136,907,108			

製表人：



執行長 (或與該等職務相當之人)：



董事長：



財團法人天主教白永恩神父社會福利基金會

110年度經費預算



列印人：宗景宜列印時間：109-11-10 15:27:00

單位：新臺幣元

項目			預算數	上年度預算數	本年度預算與上年度預算 增減數	說明
項	款	名稱				
1		收入				
		服務收入	1,638,000	4,356,000	-2,718,000	
		政府補助收入	12,067,572	1,827,500	10,240,072	
		委辦收入	0	0	0	
		捐贈收入	37,350,000	34,482,000	2,868,000	
		利息收入	2,200,000	4,573,000	-2,373,000	
		股利收入	0	0	0	
		銷售貨物或勞務收入	0	0	0	
		附屬作業組織收入	87,335,794	68,249,074	19,086,720	
		其他收入	12,390,000	9,792,000	2,598,000	
		收入合計	152,981,366	123,279,574	29,701,792	
2		支出				
		業務支出	35,222,110	29,818,878	5,403,232	
		行政管理支出	14,094,217	13,066,309	1,027,908	
		銷售貨物或勞務成本	0	0	0	
		附屬作業組織支出	87,590,781	74,602,743	12,988,038	
		其他支出	0	0	0	
		支出合計	136,907,108	117,487,930	19,419,178	
3		本期餘絀	16,074,258	5,791,644	10,282,614	null

製表人：



執行長（或與該等職務相當之人）：



董事長：

